**ATS SERWIS SP. z o.o.**

**ul. E. Plater 25 – 27, 59-220 Legnica**

**NIP: 6912478450**

**Tel. +48 13 430 02 22**

**E-mail: lesko@ats-serwis.pl**

**Znak sprawy:** **RPO/2/2017** Legnica, 29 września 2017 r.

**Zapytanie ofertowe i specyfikacja zamówienia (ZiS)**

Zapraszam do złożenia oferty w zakresie dostawy „**Plotera do wydruków**” w ramach projektu „Wzrost innowacyjności ATS SERWIS Sp. z o.o. dzięki wdrożeniu efektów prac badawczo - rozwojowych i wprowadzaniu nowej usługi” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie: 1.4 Wsparcie MŚP, Poddziałanie: 1.4.1 Dotacje bezpośrednie, Typ: Rozwój MŚP.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie zasadą konkurencyjności, które przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty **50 000 zł** netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).

Zatwierdzono w dniu:

18 września 2017 r.

Podpis:

1. **Słowniczek**
   1. Ilekroć w ZIS jest mowa o:

1.1.1 najkorzystniejszej ofercie – należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia;

1.1.2 Wykonawcy / Oferencie – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;

1.1.3 Zamawiający – należy przez to rozumieć **ATS SERWIS SP. z o.o.**

1. **Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

   2. ATS SERWIS SP. z o.o.
   3. Adres: ul. E. Plater 25 – 27, 59-220 Legnica
   4. Telefon: +48 13 430 02 22
   5. E-mail: lesko@ats-serwis.pl
   6. NIP: 6912478450
   7. REGON: 021454650
   8. KRS: 0000376882

**3. Tryb udzielania zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie zasadą konkurencyjności, które przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 50 000 zł netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o wytyczne kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, jak i na podstawie Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy prawo zamówień publicznych w zakresie w jakim mają odpowiednie zastosowanie stanowiących załącznik nr 1 do Uchwały Nr 281/5609/17 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 7 marca 2017 r.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców, w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się zapisy opisane w niniejszym ZiS.
4. Rodzaj zamówienia: **dostawa**.
5. W postępowaniu wykonują czynności osoby będące przedstawicielami Zamawiającego.

**4. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie **dostawy „Plotera do wydruków”**, dla **ATS SERWIS SP. z o.o.**
2. Zakres zamówienia i umowy obejmuje w szczególności dostawę (wraz z wniesieniem, uruchomieniem, przetestowaniem) **„Plotera do wydruków”**, dla **ATS SERWIS SP. z o.o.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w pkt 4.11 niniejszego ZiS.
4. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia w terminie do **31.12.2017** r. przy czym Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji.
5. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w ZiS, przy czym **zobowiązany jest dołączyć do oferty jego opis techniczny i/lub funkcjonalny bądź katalog/i (prospekt/y) producenta/ów wskazując w szczególności oferowany typ, rodzaj, model, producenta, numer katalogowy, charakterystykę produktu i inne istotne informacje),** pozwalające na pełną i jednoznaczną ocenę zgodności oferowanych urządzeń oraz ich parametrów z wymaganiami ZiS.
6. Wykonawca musi zaoferować co najmniej 6 – miesięczną gwarancję i rękojmię na całość przedmiotu zamówienia, liczone od dnia następnego po dacie odbioru, wraz z nieodpłatną (wliczoną w cenę oferty), naprawą, przeglądami i konserwacją wynikającą z zaleceń producenta w okresie gwarancyjnym realizowaną w miejscu użytkowania, przez osoby lub podmioty posiadające stosowną autoryzację producenta lub uprawnienia.
7. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia).
8. **Wykonawca powinien podpisać oraz wypełnić formularz oferty wraz z załącznikami oraz dołączyć do oferty parafowany wzór umowy**, stanowiący integralną część ZiS.
9. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: **30232140-7 Plotery**
10. **Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w ZiS.**
11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający elementy składowe o następujących minimalnych parametrach i wymaganiach technicznych oraz funkcjonalnych, bądź ich zakresach, w odniesieniu do całości zamówienia:

Dostawa (wraz z wniesieniem, uruchomieniem, przetestowaniem) **„Plotera do wydruków”** o minimalnych parametrach technicznych m.in.

-metoda druku: atramentowa;   
-rodzaj atramentu: barwnikowy i pigmentowy w tym atramenty pigmentowe własnej produkcji;   
-liczba kolorów (pojemników z atramentem): minimum 5 sztuk;   
-pojemność zbiorników z atramentem: minimum 100ml każdy;   
-rozdzielczość druku: minimum 1200 dpi;   
-format druku: minimum A0 oraz możliwość drukowania z roli;   
-interfejsy: USB i Ethernet  
-dysk twardy: minimum 2 TB  
-możliwość drukowania na foli  
-moduł wykańczający do wydruków nanoszący warstwę utrwalającą - format A0 z obsługą wydruków z roli

Miejsce realizacji: miejscowość: Lesko, powiat: leski, województwo: podkarpackie, Rzeczpospolita Polska.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia lub niezgodne z wymaganiami technicznymi i funkcjonalnymi zostaną odrzucone.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały również we wzorze umowy stanowiącym integralną część ZiS.
5. Oryginał ZiS podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby uprawnione, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

* 1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

5.1.1 Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

5.1.2 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5.1.3 osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5.1.4 spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5.1.5 spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5.1.6 spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5.1.7 osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5.1.8 podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

5.1.9 wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

5.1.10 wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

5.1.11 wykonawców którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania;

5.1.12 wykonawców którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

5.1.13 wykonawców którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

5.1.14 wykonawców którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia tych Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy do wykluczenia wskazane w pkt. 5.1. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do wyjaśnienia okoliczności wykluczających nie wyjaśni tej sytuacji pisemnie w oparciu o dowody na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności (w tym że: (1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, (2) podjął współpracę z organami ścigania; (3) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu); zamawiający winien rozpatrzyć dowody wskazane wyżej i dokonać ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia wykonawcy określonych w art. 24 ust. 1 pkt 2, 4-11 oraz w ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy Pzp. (instytucji tzw. self – cleaning)
2. Wykonawca zagrożony wykluczeniem, zostaje wezwany do wyjaśnienia okoliczności wykluczających w terminie 7 dni od otrzymania wezwania od Zamawiającego, po bezskutecznym upływie 7 dni Wykonawca zostaje wykluczony. Za skuteczne dostarczenie wyjaśnień uważa się wpływ korespondencji do siedziby Zamawiającego.
3. **Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:

5.4.1 osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń i innych;

5.4.2 osoby wykazane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki;

5.4.3 osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;

5.4.4 w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych wymaganych dokumentów**

1. Formularz oferty.
2. Szczegółowy opisy techniczny i/lub funkcjonalny (np. prospekty, foldery, katalogi producenta itp.), pozwalający na dokonanie stosownej weryfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia względem wymagań Zamawiającego.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
   1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
   2. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym,
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru działalności gospodarczej.
5. Oświadczenie o posiadanych zasobach technicznych i możliwości zrealizowania zamówienia.
6. Parafowany na każdej stronie wzór umowy.
7. Jeżeli wykonawca nie przedłoży wyżej wymienionych oświadczeń alternatywnie może przesłać: Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (załącznik nr 2 do Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiający jednolity standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia) alternatywnie
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. **W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub poprzez e-mail, za wyłączeniem oferty, która musi zostać złożona w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, w miejscu i do upływu terminu składania ofert**. Za formę e-mail uważa się dokumenty podpisane przez upoważnioną lub upełnomocnioną do występowania w imieniu Wykonawcy osobę/osoby, zeskanowane i przesłane jako załączniki. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dane teleadresowe Zamawiającego zostały podane w pkt 1.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ZiS, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZiS wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca 10 dnia przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień i/lub pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano ZiS i zmieszczą je na stronie internetowej, na której udostępniono ZiS, bez ujawniania źródła zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ZiS, jak i przedłużyć termin składania i otwarcia ofert. Dokonaną zmianę ZiS Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, a ponadto zamieszcza ją także na stronach internetowych, na których udostępniono ZiS.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, przy uwzględnieniu zapisów pkt 7.1.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
7. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Adam Zientek, tel. +48 13 430 02 22 E-mail: lesko@ats-serwis.pl

**8. Termin związania ofertą**

* 1. Termin związania ofertą wynosi 90 dni.

**9. Opis sposobu przygotowywania ofert**

* 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Treść oferty musi odpowiadać treści ZiS.
  3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę według postanowień niniejszego ZiS.
  4. **Oferta powinna być sporządzona według wzoru „Formularz Oferty” i jego załączników, stanowiących integralną część ZiS.**
  5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
  6. **Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
  7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
  8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie oferty nie oznaczonej wyraźnie i nie zaadresowanej zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego.
  9. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w sposób przedstawiony w pkt. 10.2 ZiS.
  10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert.

**10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

* 1. Oferty stanowiące odpowiedź na niniejsze ogłoszenie należy składać w formie papierowej osobiście lub za pośrednictwem operatorów pocztowych/kurierów w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta w zakresie dostawy **Plotera do wydruków**,  w postępowaniu nr **RPO/2/2017**, nie otwierać przed 07.11.17 r. godz. 10:30” wraz z nazwą i adresem oferenta” .
  2. Oferty należy składać na adres: ATS Serwis sp. z o.o. ul. E. Plater 25 – 27, 59-220 Legnica.
  3. Termin składania ofert upływa w dniu **07.11.17 r. o godz. 10:00.**
  4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **07.11.17 r. o godzinie 10:30** w siedzibie Zamawiającego pod adresem: ATS Serwis sp. z o.o. ul. E. Plater 25 – 27, 59-220 Legnica.
  5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Zamawiający na etapie badania i oceny ofert ma prawo do:
  6. Wzywania wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych oświadczeń i dokumentów wymienionych w ZiS, albo nie złożyli pełnomocnictw do reprezentowania, albo oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierają błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie zapisów ZiS albo konieczne jest unieważnienie postępowania na podstawie zapisów ZiS. Złożone na wezwanie Zamawiającego postępowania oświadczenia, dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wezwanie do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów może się odbyć tylko raz. Zamawiający wzywa Oferentów do złożenia wymaganych dokumentów za pomocą poczty e-mail. Oferenci mogą uzupełniać oferty w terminie 7 dni od daty wezwania, decyduje data wpływu do Siedziby Zamawiającego. Dokumenty powinny zostać złożone w formie pisemnej.
  7. Sprawdzania, czy treść złożonych oświadczeń i dokumentów jest prawdziwa.
  8. Wzywania wykonawców do wyjaśnień treści złożonych ofert, jeśli treść ofert wzbudza wątpliwości.
  9. Poprawiania w ofertach:
     + oczywistych omyłek pisarskich,
     + oczywistych omyłek rachunkowych,
     + innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ZiS w tym pod warunkiem, iż poprawienie takiej omyłki nie będzie powodowało istotnych zmian w treści oferty.  W takiej sytuacji Zamawiający przetargu powiadomi wykonawcę o dokonanym poprawieniu oferty, jeśli poprawienie omyłek będzie miało wpływ na cenę – Zamawiający powiadomi również o zmianie ceny (dotyczy omyłek rachunkowych i innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ZiS),
  10. Ustalania czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu postępowania, zwracając się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Oceniając wyjaśnienia wykonawców Zamawiający będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki w szczególności oszczędność metody wykonania, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia.

**11. Kryterium oceny ofert**

11.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty wzięte zostaną pod uwagę następujący kryteria:

**Cena – 60 pkt.**

**Serwis – 20 pkt.**

**Gwarancja – 10 pkt.**

**Wielkość zbiorników z atramentem – 10 pkt.**

11.2 Opis kryteriów oceny:

11.2.1Cena:

Ocena punktowa badanej oferty (Oc) będzie obliczana według następującego wzoru:

Oc = (najniższa zaoferowana cena netto w postępowaniu / cena netto badanej oferty) x 60 pkt

11.2.2 Serwis:

Zamawiający przyznaje w tym kryterium punkty każdemu z Oferentów, zgodnie z zaproponowanym przez nich terminem usunięcia podstawowych usterek. Punkty będą przyznawane za wykonanie działań serwisowych w terminie:

* Do 12 godzin od dnia zgłoszenia usterki – 20 pkt,
* Do 24 godzin od dnia zgłoszenia usterki – 10 pkt,
* Do 48 godzin od dnia zgłoszenia usterki – 5 pkt,

**UWAGA!!!  
Za niezrealizowanie usługi w zaoferowanych terminach grożą kary umowne określone w istotnych postanowieniach umowy.**

11.2.3 Gwarancja:

Zamawiający przyznaje w tym kryterium punkty każdemu z Oferentów, zgodnie z zaproponowanym przez nich terminem obowiązywania gwarancji. Punkty będą przyznawane za zaproponowanie okresu gwarancji producenta:

* Do 30 miesięcy– 10 pkt,
* Do 24 miesięcy– 6 pkt,
* Do 18 miesięcy – 3 pkt,
* Do 12 miesięcy– 1 pkt,

**UWAGA!!!  
Przyznana gwarancja nie może być krótsza niż 6 miesięcy. Za niezrealizowanie usługi w zaoferowanych terminach grożą kary umowne określone w istotnych postanowieniach umowy.**

11.2.4 Wielkość zbiorników z atramentem :

Zamawiający przyznaje w tym kryterium punkty każdemu z Oferentów, zgodnie z zaproponowanymi przez nich wielkościami zbiorników z atramentem. Punkty będą przyznawane za zaproponowanie wielkości zbiorników z atramentem :

* Każdy zbiornik o pojemności powyżej 600 ml każdy – 10 pkt,
* Każdy zbiornik o pojemności do 600 ml (401-600) każdy – 6 pkt,
* Każdy zbiornik o pojemności do 400 ml (201-400) każdy – 3 pkt,
* Każdy zbiornik o pojemności do 200 ml (100-200) każdy – 1 pkt,

**UWAGA!!!  
Minimalna wielkość zbiorników z atramentem 100 ml każdy. Za nie zrealizowanie przedmiotu zamówienia w zaoferowanych wielkościach zbiorników z atramentem grożą kary umowne określone w istotnych postanowieniach umowy**

**12. Udzielenie zamówienia lub jego unieważnienie**

12.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

12.2 Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności w sytuacji, gdy wystąpią następujące przykładowe przesłanki:

12.2.1 Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

12.2.2 Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

12.2.3 Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

12.2.4 Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.

12.3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

12.3.1 Odwołania postępowania w każdym czasie;

12.3.2 Zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy;

13.3.3 Unieważnienia postępowania, zarówno przed, jak i po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, bez podania przyczyny.

12.4 W przypadkach, o których mowa powyżej w pkt 12.2 i 12.3, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze, jak też nie przysługuje zwrot kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.5 Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi za pośrednictwem poczty elektronicznej poszczególnych Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko Wykonawcy, którego ofertę wybrano. Procedurę opisaną w niniejszym punkcie stosuje się odpowiednio w przypadku unieważnienia postępowania o ile zostały złożone oferty.

12.6 Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 12.5 Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej.

12.7 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana , uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

13.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

13.2 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

13.3 Zamawiający wymaga zawarcia umowy w oparciu o wzór stanowiący integralną część niniejszego ZiS.

13.4 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

13.5 Umowa może ulec zmianie w trybie wskazanym we wzorze umowy stanowiącym integralną część ZiS jedynie w uzasadnionych przypadkach o ile wprowadzenie zmian nie będzie naruszało zasady konkurencyjności.

**14. Określenie warunków zmian zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania udzielenie zamówienia publicznego umowy**

14.1 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:

14.1.1 **Termin realizacji** zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:

1. w przypadku opóźnienia Zamawiającego w rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia;
2. w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy na uzasadniony wniosek wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona; przypadków siły wyższej; uznanej przez Zamawiającego jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe, do zapobieżenia (np. powódź, strajki, zamieszki, decyzje administracyjne, państwowe).

14.1.2 **Wynagrodzenie** wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki urzędowej podatku VAT.

**15. Pozostałe informacje**

15.1 W niniejszym postępowaniu mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.

15.2 Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN) lub Euro (EUR) lub Dolarach amerykańskich (USD) w zależności od waluty, w której złożono najkorzystniejszą ofertę.

15.3 Zamawiający celem porównania wartości ofert, dokona ich porównania w walucie PLN po przeliczeniu zgodnie ze średnim kursem NBP z dnia otwarcia ofert.

16.4 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.